

A N M E L D U N G

Hiermit melde ich mich verbindlich für den ACADEMIE - Lehrgang an.

Von: _____ bis: _____

Name: _____ Vorname: _____

Geb. Datum: _____

Strasse: _____

PLZ, Wohnort: _____

Telefon: _____ Email: _____

Zimmerwunsch verbindlich (Kosten: 350 € pro Monat): ja nein

Auf EOS aufmerksam geworden durch: _____

ZU MEINER PERSON

Foto

Name: _____
Vorname: _____
Geburtsdatum: _____

Lebenslauf:

Verfügen Sie bereits über Erfahrungen in der Erlebnispädagogik?

Welche Erwartungen haben Sie an den Lehrgang?

VEREINBARUNG

Academie –Lehrgang von _____ bis: _____

Zwischen EOS – Erlebnispädagogik e.V.

- vertreten durch Michael Birnthalder und Roswitha Merazzi–und

Name des Teilnehmers: _____

1.) Grundlage

Beide Vertragsparteien sind gewillt, untereinander einen freundschaftlichen, kollegialen Umgang zu pflegen. Das gemeinsame Interesse an der Erlebnispädagogik unter waldorfpädagogischen Gesichtspunkten (Erlebnispädagogik) gilt als Ausgangspunkt und Antrieb für die Absolvierung und Durchführung des **ACADEMIE-** Lehrgangs.

2.) Inhalte des Lehrgangs

Der Lehrgang dauert 4 () oder () 8 Wochen, die Seminarzeit beginnt am _____ und endet am _____ mit einer Prüfung. Die notwendigerweise ergänzenden Praxiskurse (2 „Hard Skills“) werden durch EOS – Angebote gewährleistet.

Die zusätzliche Praxismitarbeit in der Betreuung auf Ferienlagern (2 Wochen) ist Bestandteil des Lehrgangs zur Erlangung des Zertifikats.

Am Ende des Lehrgangs erhält der Teilnehmer nach erfolgreich bestandener Prüfung 75 € Prüfungsgebühr ein Zertifikat (Prüfungsgebühr entfällt für TN mit Bildungsgutschein).

Auf Inhalte des Lehrgangs sowie die Konzepte der „Aventurie“ (Abenteuer-Rallye) besitzt EOS die geistigen Schutzrechte, d.h. diese dürfen nur nach persönlicher Absprache außerhalb von EOS benutzt werden.

3.) Termine und Ausfall von Lehrgangseinheiten

EOS verpflichtet sich, die Lehrgangstermine rechtzeitig im Voraus bekannt zu geben. Darüber hinaus bemüht sich EOS, alle vereinbarten Termine einzuhalten, behält sich allerdings das Recht vor, Termine im Notfall zu verlegen bzw. Ersatztermine zu benennen.

Der Teilnehmer verpflichtet sich, Termine und Absprachen mit EOS einzuhalten.

4.) Lagereinsätze

Der Teilnehmer verpflichtet sich, im Rahmen des Lehrgangs (für die Zertifizierung) mindestens zwei Wochen an pädagogischen Einsätzen als Betreuer mitzuwirken. Dazu zählt eine ausreichende Vorbereitung (mindestens 1 separates Treffen) und Nachbereitung (mindestens mehrstündige Evaluation nach dem Lager). Für den Fall, dass z.B. nicht genügend Lager zustande kommen, entfällt diese Regelung und erhält - nach individueller Absprache - geänderte Geltung. Art und Zeitpunkt des Lagereinsatzes kann der Teilnehmer in Absprache mit EOS frei wählen. Ferner werden während der Einsätze die Kosten für Unterkunft und Verpflegung von EOS getragen, (anfallende Fahrtkosten trägt der Teilnehmer).

5.) Praxis-Lehrgang: Hard Skill

Im Rahmen des Lehrgangs verpflichtet sich der Teilnehmer, mindestens 2 Kurse im Hard Skill - Bereich aus den EOS-Angeboten zu belegen (bei 4-wöchigem Lehrgang) 3 Hard Skills (bei 8-wöchigem Lehrgang). Die Kosten für diese Kurse sind nicht in den Akademie - Lehrgangsgebühren enthalten (nicht gültig für TN mit Bildungsgutschein).

6.) Kosten

Die Kursgebühr für den ACADEMIE- Lehrgang beläuft sich auf 1080 € (1960 €) Die Zahlungsmodalitäten finden sich im Anhang beschrieben, sie erfolgt durch einen Lastschriftzug. Die Prüfungsgebühr beträgt 75 € und ist fakultativ. (Gilt nicht für TN mit Bildungsgutschein).

Fahrtkosten sind vom Teilnehmer selbst zu tragen. Die Verpflegung während der Seminare wird von den Teilnehmern selbstständig organisiert und getragen. Fahrten, auch innerhalb der Kurse / Wochenenden werden ebenso selbst verantwortet und getragen. Die Hard Skill -Wochenenden sind zusätzlich zu bezahlen.

Die Kursgebühr beinhaltet Unterricht, Verwaltung und Dozentenhonorare. Übernachtung, Material- sowie Fahrtkosten sind vom Teilnehmer zu tragen.

7.) Rückerstattung

Im Falle einer terminlichen Absage für eine Seminareinheit durch EOS verpflichtet sich der Verein, baldmöglichst einen Ersatztermin bekannt zu geben. Sollte der Teilnehmer diesen Ausweichtermin nicht wahrnehmen können, besteht die Möglichkeit, innerhalb eines Jahres das Versäumte nachzuholen. Finanzielle Erstattungsansprüche bestehen in diesem Fall gegenüber EOS nicht. (Gilt nicht für TN mit Bildungsgutschein).

8.) Zertifizierung

Es müssen die Hard Skill-Kurse (2 bzw. 3) besucht werden, 2 Praktika und die Prüfung erfolgreich absolviert werden. Bei Nichtbestehen der Prüfung oder pädagogischer Nichteignung behält sich die Seminarleitung vor, über eine Zulassung zu einem Praktikum zu entscheiden. Eine dezidierte Prüfungsordnung über das Prüfungsverfahren liegt vor und wird zu Beginn ausgegeben.

9.) Kündigung – nicht gültig für TN mit Bildungsgutschein

Stornobedingungen

Der Rücktritt vor Seminarbeginn ist jederzeit möglich und muss schriftlich erfolgen. Maßgebend für den Rücktrittszeitpunkt ist der Eingang der Rücktrittserklärung. Treten Sie vom Vertrag zurück, verliert EOS den Anspruch auf den vereinbarten Seminarpreis. Nachstehende Rücktrittsgebühren werden erhoben:

- bis 30. Tag vor Kursbeginn 20% des Preises
- bis 15. Tag vor Kursbeginn 30% des Preises
- bis 8. Tag vor Kursbeginn 50% des Preises
- bis 1. Tag vor Kursbeginn 65% des Preises
- am Tag des Kursbeginns oder bei Nichtantritt 80% des Preises

Bei Kündigung nach Lehrgangsbeginn kann weder die Gesamtgebühr erlassen noch bereits gezahlte Gebühren erstattet werden.

Des Weiteren gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen, welche Sie im Internet oder per Post bei uns abrufen können.

EOS behält sich das Recht vor, die Vereinbarung aufzuheben, für den Fall, dass

- der Verein aufgelöst wird
- die wirtschaftliche Situation des Vereins eine Weiterführung des Lehrgangs nicht mehr ermöglicht
- der Teilnehmer mit der Bezahlung fälliger Rechnungen in Verzug ist
- das Verhalten des Teilnehmers trotz Rücksprache nicht tragbar ist.

Nach der Kündigung durch einen der Vertragspartner bleiben etwaige noch ausstehende finanzielle Forderungen des Vereins bis zu deren Begleichung bestehen.

10.) Kooperationen:

Kooperationen mit anderen Einrichtungen während der Zeit der Teilnahme am Lehrgang bedürfen der Absprache mit EOS. Vereinbarungen mit Dritten und die Nutzung von EOS-Konzepten sind nur unter Rücksprache mit EOS möglich. Interne Informationen über Konzepte, Strukturen, Wirtschaftliches, Personelles unterliegen der Schweigepflicht. Diese Pflicht besteht nach Abschluss der Ausbildung unbeschränkt.

Zu Guter Letzt...

Der Sitz des Vereins (Freiburg) ist Erfüllungsort. Für den Fall der Fälle ist der Gerichtsstand ebenfalls der Sitz des Vereins. Sollten einzelne der genannten Bestimmungen unwirksam sein, begründet dies nicht die Unwirksamkeit der gesamten Vereinbarung (salvatorische Klausel).

Ort, Datum

Unterschrift des Teilnehmers

Unterschrift EOS – Erlebnispädagogik e.V.

Michael Birnthaler
Geschäftsführung

Unterschrift EOS – Erlebnispädagogik e.V.

Roswitha Merazzi
Geschäftsführung - Lehrgangsleitung

Anlage zur EOS – ACADEMIE - Vereinbarung

von: _____ bis: _____

_____	_____
(Vorname, Name)	(Geb.Datum)
_____	_____
(Strasse)	(PLZ, Ort)

Die Bezahlung der Lehrgangsgebühr erfolgt durch Lastschriftinzug:

(4-wöchige Academie)

- () von 1080 € 2 Wochen vor Lehrgangsbeginn
- () von 550 € 2 Wochen vor Lehrgangsbeginn +
2. Rate a 550 € 4 Wochen nach Erstanzahlung

(8-wöchige Academie):

- () von 1960 € 2 Wochen vor Lehrgangsbeginn
- () von 980 € + 2. Rate a 980 € 4 Wochen nach Erstanzahlung

Hiermit erteile ich EOS-Erlebnispädagogik e. V. die Ermächtigung zum Einzug der vorgenannt fälligen Zahlungen per Lastschriftinzug

Kontoinhaber: _____

Konto Nr. _____ bei der Bank: _____

Bankleitzahl _____

Datum, Unterschrift des Teilnehmers

Unterschrift des Kontoinhabers
(falls abweichend)